

Sorties et voyages – Projets divers :

Projet pédagogique – Projet financier

Titre du projet :

Objectif (s) du projet:

Axe du projet d'établissement :

Discipline(s) concernée(s) :

Responsable du projet :

Divisions(s) concernée(s) et effectifs :

Autres participants (nom et qualité)

Date ou période prévue :

Destination exacte :

Mode de déplacement :

Nécessité d'une ou de plusieurs **conventions** : oui – non ; précisez lesquelles

Préparation pédagogique – exploitation :

Date –Signature du responsable du projet

***Le projet financier est à demander à la gestion
Réunion de concertation le jeudi 18 septembre à 16h30, salle de réunion pour la
préparation du CA (26 septembre)***

Les projets pédagogiques et financiers sont à retourner au secrétariat pour le 14 septembre au plus tard

*Un document définitif sera réalisé **au plus tard 15 jours** avant le départ (précisions sur le projet, le personnel d'encadrement, les incidences sur le temps scolaire, la prise en charge des élèves du collège dont les professeurs sont absents, le matériel à emporter...)*